

| | | |
|---------------|------------------|------|
| Centre Number | Candidate Number | Name |
|---------------|------------------|------|

UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS
International General Certificate of Secondary Education

FOREIGN LANGUAGE GERMAN

0525/04

Paper 4 Continuous Writing

October/November 2004

1 hour 15 minutes

Candidates answer on the Question Paper.
No Additional Materials are required.

READ THESE INSTRUCTIONS FIRST

Write your Centre number, candidate number and name on all the work you hand in.
Write in dark blue or black pen in the spaces provided on the Question Paper.
Do not use staples, paper clips, highlighters, glue or correction fluid.

Answer **either** Question **1(a)** or Question **1(b)** and Question **2**.
All questions on this paper carry equal marks.
At the end of the examination, fasten all your work securely together.

If you have been given a label, look at the details. If any details are incorrect or missing, please fill in your correct details in the space given at the top of this page.

Stick your personal label here, if provided.

| For Examiner's Use | |
|--------------------|--|
| 1 | |
| 2 | |
| TOTAL | |

This document consists of **4** printed pages.



1 Wählen Sie **eins** der Themen (**entweder 1(a) oder 1(b)**). Schreiben Sie 110–140 Worte.

(a) Ihre Eltern haben Ihnen gerade erzählt, dass Sie samt Ihren Geschwistern die Schule wechseln werden. Sie sind dagegen. Sie schreiben einen Brief an Ihre deutsche Brieffreundin/Ihren deutschen Brieffreund.

- Beschreiben Sie die Situation.
- Erklären Sie, was Sie dazu gesagt haben.
- Sagen Sie, warum Sie dagegen sind und was Ihre Geschwister denken.
- Sagen Sie, wen und was Sie vermissen werden.
- Fragen Sie, wie Ihre Brieffreundin/Ihr Brieffreund an Ihrer Stelle reagieren würde.

(b) Als Ihre Nachbarn vor kurzem in Deutschland waren, waren sie mit dem Hotel sehr unzufrieden. Leider sprechen Ihre Nachbarn kein Deutsch. Sie schreiben also einen Brief für Ihre Nachbarn an den Hotelmanager.

- Stellen Sie sich vor und sagen Sie, warum Sie schreiben.
- Sagen Sie, wie Ihre Nachbarn heißen und wann sie im Hotel waren.
- Erklären Sie, warum Ihre Nachbarn unzufrieden waren.
- Erzählen Sie, was Ihre Nachbarn damals wegen der Situation gemacht haben.
- Fragen Sie, was der Hotelmanager machen wird.

